

## TOM III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Spis treści:

<b><u>1.</u></b>	<b><u>INFORMACJE PODSTAWOWE</u></b> .....	<b>2</b>
<b><u>2.</u></b>	<b><u>DEFINICJE</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>3.</u></b>	<b><u>CELE UMOWY</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>4.</u></b>	<b><u>ZAKRES USŁUG</u></b> .....	<b>3</b>
<b><u>5.</u></b>	<b><u>OKRES REALIZACJI</u></b> .....	<b>10</b>
<b><u>6.</u></b>	<b><u>WYMAGANIA</u></b> .....	<b>10</b>
<b><u>7.</u></b>	<b><u>RAPORTOWANIE</u></b> .....	<b>12</b>
<b><u>8.</u></b>	<b><u>INNE WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO</u></b> .....	<b>14</b>

## **1. Informacje podstawowe**

### **1.1. Projekt:**

*„Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Aglomeracji Bodzentyn”*

### **1.2. Przedmiot zamówienia:**

Nadzór Inwestorski nad zadaniami realizowanymi w ramach Projektu: „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Aglomeracji Bodzentyn”.

### **1.3. Kraj beneficjenta:**

Rzeczpospolita Polska

### **1.4. Strony zaangażowane w Projekt:**

#### **1.4.1. Beneficjent Projektu:**

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Bodzentyn Spółka z o.o.  
ul. Kielecka 83, 26-010 Bodzentyn, Polska

#### **1.4.2. Instytucja Wdrażająca**

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie  
ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa, Polska.

### **1.5. Podstawowe informacje o miejscu realizacji Projektu i o Projekcie**

#### **1.5.1. Lokalizacja Projektu**

Projekt zlokalizowany jest na terenie Aglomeracji Bodzentyn,

#### **1.5.2. Cel Projektu**

Celem Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Aglomeracji Bodzentyn” jest wyposażenie Gminy Bodzentyn w infrastrukturę techniczną umożliwiającą:

- odbiór i oczyszczenie ścieków komunalnych zgodnie z wymogami Dyrektywy 91/271/EWG w sprawie oczyszczania ścieków komunalnych oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego,
- spełnienie przez aglomerację Bodzentyn wymogów Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych.

Ponadto celem Projektu jest:

- podniesienie standardu życia mieszkańców gminy,
- zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej gminy,
- wzmocnienie lokalnego potencjału tworzenia miejsc pracy,
- rozwinięcie usług, szczególnie turystycznych i agroturystycznych.

## **2. Definicje**

Na potrzeby niniejszej SIWZ przyjęto następujące definicje:

- **Projekt** - oznacza przedsięwzięcie zatytułowane „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Aglomeracji Bodzentyn” zgłoszone przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie.
- **Beneficjent/Zamawiający** - podmiot, korzystający z dofinansowania na realizację Projektu w ramach Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” na podstawie Umowy o dofinansowanie, tj. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Bodzentyn Spółka z o.o.
- **Inżynier/Nadzór Inwestorski** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną wybraną przez Zamawiającego w drodze przetargu do wykonania usług przedstawionych w niniejszej SIWZ, polegających na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad zadaniami realizowanymi w ramach Projektu. Na potrzeby niniejszego postępowania w Tomie I SIWZ (IDW) pojęcie „Inżyniera” tożsame jest z Wykonawcą.
- **Umowa na Roboty** oznacza jedną z umów realizowanych w ramach Projektu.
- **Zadanie** — część Projektu wyodrębniona ze względu na lokalizację bądź charakter.
- **Roboty** oznacza stałe i tymczasowe roboty, które ma wykonać Wykonawca Robót na mocy Kontraktu na Roboty.

## **3. Cele Umowy**

Inżynier/ Nadzór Inwestorski winien zapewnić osiągnięcie podstawowego celu, jakim jest zrealizowanie Zadań w ramach Projektu „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Aglomeracji Bodzentyn” zgodnie z zakresem rzeczowym, harmonogramem realizacji, wymaganiami jakościowymi określonymi w poszczególnych Umowach na Roboty. Cel Umowy winien być osiągnięty poprzez:

- Pełnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332).

Szczegółowy zakres obowiązków Inżyniera zawiera pkt. 4.

## **4. Zakres usług**

### **4.1. Zakres zadań związany z pełnieniem funkcji Inżyniera**

Zadania, dla których Inżynier pełnić będzie swoje obowiązki nadzoru inwestorskiego:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizacja robót budowlano – montażowych, uruchomienie i przekazanie do użytkowania zbiorczego systemu kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami dla następujących części zamówienia:
  - a) **część I zamówienia:** Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowościach: Wzdół Rządowy, Wiącka, Hucisko, Stara Wieś, Wzdół – Kolonia, o łącznej długości kanalizacji sanitarnej około 25,0 km, w tym:
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej: około 20,0 km,
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej tłocznej: około 5,0 km,
    - planowana ilość mieszkańców do podłączenia: 1 753 mieszkańców.
  - b) **część II zamówienia:** Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowościach: Psary - Podłazy, Leśna - Stara Wieś, Podkonarze, Parcelanci, Kamienna Góra, o łącznej długości kanalizacji sanitarnej około 11,6 km, w tym:
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej: około 9,7 km,
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej tłocznej: około 1,9 km
    - planowana ilość mieszkańców do podłączenia: 1 044 mieszkańców.
  - c) **część III zamówienia:** Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w miejscowościach: Sieradowice Drugie, Sieradowice Pierwsze, Śniadka Pierwsza, Śniadka Druga, Śniadka Trzecia, Dąbrowa Górna, o łącznej długości kanalizacji sanitarnej około 18,5 km , w tym:
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej: około 12,1 km ,
    - planowana długość kanalizacji sanitarnej tłocznej: około 6,4 km,
    - planowana ilość mieszkańców do podłączenia: 1 221 mieszkańców;

Orientacyjny termin realizacji zadania– do 31.12.2021 r.

- 2) Rozbudowa i modernizacja istniejącej oczyszczalni ścieków w Bodzentynie;

Orientacyjny termin realizacji zadania – do 31.12.2020 r.

- 3) Rozbudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody na ujęciu wody w miejscowości Wzdół wraz z podłączeniem rezerwowej studni głębinowej;
- 4) Rozbudowa i modernizacja stacji uzdatniania wody na ujęciu wody w Bodzentynie ul. Opatowska;

Orientacyjny termin realizacji zadań 3)-4) do 31.12.2021 r.

- 5) Wymiana i budowa sieci wodociągowej : Bodzentyn - ul. Suchedniowska - długości ok. 1 km; ul. Suchedniowska - Leśna o długości ok. 850m; ul. Żeromskiego o długości ok. 1 km; odcinek Wzdół Stara Wieś, Wiącka o długości ok. 800 m; odcinek łączący ujęcia wody Bodzentyn ulica Suchedniowska z ujęciem Bodzentyn ulica Opatowska o długości ok. 1,5 km; odcinek łączący sieć wodociągową w miejscowości Hucisko z siecią wodociągową w miejscowościach Psary - Podłazy o długości ok 0,5 km; odcinek łączący sieć wodociągową w miejscowości Bodzentyn - ulica Wolności z siecią wodociągową w miejscowości Podkonarze o długości ok. 400 m;

- 6) Montaż zaworów redukcyjnych na istniejącej sieci wodociągowej - 5 szt.;
- 7) Wymiana hydrantów p.poż. na istniejącej sieci wodociągowej - 886 szt.,

Orientacyjny termin realizacji zadań 5)-7) do 31.12.2020 r.

Przyłącza kanalizacyjne, i podłączenie studni rezerwowej będą realizowane ze środków własnych Zamawiającego poza projektem PO IiŚ.

#### **4.2. Zakres usług Inżyniera**

Inżynier będzie wykonywać swoje obowiązki wynikające z Umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym, stosując się do jego zaleceń i obowiązujących rozporządzeń i wytycznych. Działania Inżyniera obejmują usługi na etapie:

- projektowania i budowy poszczególnych zadań – aprobowanie dokumentacji projektowej i dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę Robót,
- realizacji Robót oraz w Okresie Gwarancji i Rękojmi za wady.

Zakres usług obejmuje w szczególności:

**4.2.1 Nadzór podczas opracowywania dokumentacji projektowej**, w szczególności kontrola terminowości wykonania prac projektowych i uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych i zgodności dokumentacji projektowej z przyjętym Programem Funkcjonalno-Użytkowym oraz innymi wymogami wynikającymi z podpisanych umów.

**4.2.2 Nadzór techniczny podczas realizacji zadań oraz w Okresie Gwarancji i Rękojmi za wady:**

- a. Zapewnienie profesjonalnego kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi, zgodnie z polskim Prawem budowlanym i przepisami z nim związanymi;
- b. Prowadzenie kontroli zgodności realizowanych Robót z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami polskiego prawa oraz zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej, w tym dokonywania kontroli w czasie dostarczania materiałów i urządzeń, które będą niezbędne do realizacji Robót;
- c. Kontrolowanie i monitorowanie postępu Robót, harmonogramów i wszelkich związanych tym działań podejmowanych przez Wykonawcę (z uwzględnieniem postępu rzeczowego i finansowego);
- d. Wydawanie Wykonawcy poleceń, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy, koniecznych do realizacji Robót, usuwania wszelkich wad, nieprawidłowości i zagrożeń, przeprowadzenia prób i/lub kontroli wymaganych przy Robotach (lub ich elementach) w tym przy Robotach ulegających zakryciu;
- e. Żądanie od Wykonawcy dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także zawieszenia dalszych Robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub

- spowodować niedopuszczalną niezgodność z zawartym Umowami na Roboty;
- f. Ustalenie w uzgodnieniu z Zamawiającym koniecznych zmian w zakresie ilości Robót i zmian w kolejności i terminach wykonywania jakichkolwiek prac;
  - g. Kontrolowanie działań Wykonawcy dla ochrony zdrowia i bezpieczeństwa personelu oraz szkód wyrządzonych własności;
  - h. Organizowanie dodatkowych badań/ testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne. Koszty tych dodatkowych badań pokrywać będzie Wykonawca, tylko w przypadku stwierdzenia usterek. W przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Inżynier;
  - i. Przeprowadzenie badań, inspekcji, pomiarów i dokonywania prób materiałów i wykonawstwa;
  - j. Uczestniczenie w próbach i przejęciu robót;
  - k. Uzgadnianie z Wykonawcą czasu i miejsca dokonania wyspecyfikowanych prób, każdego z Urządzeń, Materiałów oraz innych części robót, zmienianie miejsca lub szczegółów wyspecyfikowanych prób lub polecenie Wykonawcy przeprowadzenie dodatkowych prób oraz uczestniczenie w próbach,
  - l. Odrzucenie Urządzeń, Materiałów, projektu lub wykonawstwa jeżeli są one uznane za wadliwe lub w inny sposób niezgodne z Umową na Roboty oraz wymaganie, aby były ponownie poddane próbom;
  - m. Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, mających być wbudowanymi, jak zaplanował to Wykonawca, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - n. Wyznaczenie dni, w których zostaną przeprowadzone Próby Końcowe, Eksploatacyjne uczestniczenie w Próbach i rozpatrzenie ich wyników,
  - o. Podczas Okresu Gwarancji i Rękojmi za wady, Inżynier będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacjach i rozwiązywaniu sporów, w tym m. in.:
    - co najmniej raz w roku przeprowadzi przegląd gwarancyjny dla każdej z Umów na Roboty i sporządzi listę wad i uszkodzeń i innych dokumentów związanych z warunkami Umów na Roboty,
    - przed końcem Okresu Gwarancji i Rękojmi za wady Inżynier sporządzi listę wad i uszkodzeń i innych dokumentów związanych z warunkami Umów na Roboty,
    - Inżynier będzie nadzorował i egzekwował usuwanie wad i uszkodzeń przez Wykonawcę.

#### **4.2.3 Administrowanie Kontraktami**

- a. Inicjowanie i organizowanie stosownie do potrzeb porad technicznych na etapie projektowania z udziałem przedstawicieli Wykonawcy

- i Zamawiającego, prowadzenie rejestru narad, sporządzenie protokołów z narad technicznych i przekazywanie 1 egzemplarza protokołu Zamawiającemu;
- b. Inicjowanie i organizowanie, stosownie do potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc na etapie realizacji robót budowlanych w uzgodnionym terminie, narad technicznych, z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, prowadzenie rejestru narad, sporządzenie protokołów z narad technicznych i przekazywanie 1 egzemplarza protokołu Zamawiającemu, w ciągu 2 dni od dnia narady;
  - c. Sprawdzenie, czy polisy ubezpieczeniowe zostały wystawione prawidłowo i są utrzymane przez Wykonawcę zgodnie z Umową na Roboty;
  - d. Sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, gwarancji, praw własności, oświadczeń itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny, zgodnie z warunkami Umowy na Roboty;
  - e. Wystąpienie w stosownym czasie o udzielenie pełnomocnictw umożliwiających reprezentowanie Zamawiającego, także w instytucjach uzgadniających;
  - f. Wprowadzanie klarownego systemu archiwizacji zmian dokumentacji powykonawczej (w trakcie realizacji), do wglądu przez Zamawiającego;
  - g. Wydawanie wszelkich koniecznych wyjaśnień lub poleceń dla Wykonawcy, co do sprzeczności lub rozbieżności w dokumentach;
  - h. Uczestniczenie w protokolarnym przekazywaniu poszczególnych segmentów Placu Budowy zgodnie z harmonogramem Robót Wykonawcy;
  - i. Przyjęcie umowy lub projektu umowy, jaką ma zamiar zawrzeć Wykonawca z Podwykonawcą oraz innych o nim informacji. Przekazanie wymienionych dokumentów w tym samym dniu Zamawiającemu, a w terminie 5 dni od otrzymania dokumentów przekazanie Zamawiającemu opinii w sprawie zatrudnienia Podwykonawcy;
  - j. Żądanie od Wykonawcy dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
  - k. Akceptacja przedłożonego przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  - l. Akceptacja w terminie 14 dni, przedstawionego przez Wykonawcę planu zapewnienia jakości;
  - m. Prowadzenie postępowania, badań, wydawanie poleceń w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę napotkania nieprzewidywalnych warunków fizycznych;
  - n. Udział w spotkaniach, zorganizowanych przez Wykonawcę na Terenie Budowy dotyczących postępu. Inicjowanie dodatkowych spotkań poza miesięcznymi dotyczącymi postępu z podaniem powodu, zawiadamiając o takim spotkaniu;
  - o. Bieżąca analiza realizacji harmonogramu oraz powiadomienie Wykonawcy o niezgodnościach z Umową na Roboty lub z faktycznym postępowaniem oraz wymaganie przedłożenia przez Wykonawcę uaktualnionego harmonogramu;

- p. Żądanie od Wykonawcy, aby w przypadku zakończenia Prób Końcowych niepowodzeniem, takie nieudane Próby zostały powtórzone;
- q. Zatwierdzenie formy i treści Rozliczeń, wykazujących szczegółowo kwoty, do których otrzymania Wykonawca, uważa się za uprawnionego;
- r. Podejmowanie decyzji (za aprobatą Zamawiającego) dotyczących wyodrębnienia kosztów wartości) kwalifikowanych i niekwalifikowanych na podstawie Wytycznych. Instytucji Zarządzającej PO IIS, wydawanie Wykonawcy dyspozycji, dotyczących kwalifikowalności kosztów lub innych wartości dla potrzeb sporządzania Rozliczeń;
- s. Wezwanie Wykonawcy do usunięcia uchybienia i naprawy w ustalonym czasie;
- t. Uzgodnienie lub ustalenie wartości Robót, Dostaw i Dokumentów Wykonawcy oraz wszelkich innych kwot należnych Wykonawcy za roboty wykonane zgodnie z Umową na Roboty w przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy;
- u. Sprawdzenie i opiniowanie dokumentów roszczeniowych Wykonawcy;
- v. W przypadku interwencji osób trzecich, których interes prawny został naruszony w związku z prowadzonymi Robotami: określenie sposobu rozwiązania powstałego sporu, a po przedstawieniu Zamawiającemu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, udzielenie odpowiedzi osobie trzeciej; wydawanie stosownych instrukcji Wykonawcy oraz poinformowanie Zamawiającego o rozwiązaniu powstałego problemu;
- w. Rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji Robót oraz w Okresie Gwarancji i Rękojmi za wady, przedstawiając Zamawiającemu każdorazowo wyczerpujące uzasadnienie proponowanych rozwiązań, z opiniami i/lub ekspertów, o ile będą potrzebne i/lub wymagane przez Zamawiającego;
- x. Sporządzanie wszelkich dokumentów wymaganych zgodnie z umową lub przez Zamawiającego, a także dostarczenie na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących wykonywania Umów na Roboty;
- y. Przechowywanie wszelkich zapisów dotyczących realizacji Umów na Roboty;
- z. Prowadzenie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją Umów na Roboty;
- aa. Współpraca z Zamawiającym w przygotowaniu niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu fizycznego i finansowego robót oraz innych opracowań wymaganych przez Instytucję Wdrażającą;
- bb. Kontrolowanie rozliczenia budowy;
- cc. W przypadku wystąpienia opóźnień — wykonanie opisu przyczyn wraz z uwzględnieniem rodzaju przeszkód (administracyjne, techniczne, działanie siły wyższej, problemy finansowe, budżetowe itp.).



#### **4.2.4 Sprawdzanie Dokumentów Wykonawcy**

- 4.2.4.1 Przegląd i zatwierdzanie przedłożonych Inżynierowi Dokumentów Wykonawcy, a w szczególności projektów budowlanych i wykonawczych oraz powiadomienie Wykonawcy, jeżeli dany Dokument Wykonawcy nie odpowiada warunkom Umowy na Roboty;
- 4.2.4.2 Określenie, czy wprowadzone w życie, zmienione lub nowo zastosowane normy techniczne muszą być zastosowane,
- 4.2.4.3 Wyrażenie zgody na format, sprawdzenie i ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym. Zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej (z dokumentacją geodezyjną oraz techniczno-ruchową Urzędzeń włącznie) i dostarczenie jej Zamawiającemu,
- 4.2.4.4 Sprawdzanie należytego stopnia szczegółowości instrukcji obsługi i konserwacji,

#### **4.2.5 Pozostałe obowiązki Inżyniera**

- a. Niezależnie od zakresu obowiązków określonych w pkt. 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4 do zadań Inżyniera należy wykonywanie wszystkich innych czynności Inżyniera wynikających z Prawa Budowlanego, o których mowa w pkt. 3;
- b. Inżynier w uzgodnieniu z Zamawiającym, podejmie wszelkie czynności, nie wymienione w Umowie, jakie okażą się niezbędne dla prawidłowego przebiegu realizacji Robót lub dla zabezpieczenia interesu Zamawiającego;
- c. Inżynier zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej odpowiadającą wartości brutto wynagrodzenia Inżyniera, przy innej walucie Zamawiający do przeliczenia przyjmie średni kurs tej waluty ogłoszony przez NBP i obowiązujący w dniu wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia. Niniejsze ubezpieczenie winno obejmować cały okres realizacji umowy. Koszt ubezpieczenia ponosi Inżynier. Na żądanie Zamawiającego Inżynier zobowiązany jest przedstawić dowód opłacenia składki z tytułu ubezpieczenia wraz z wykazem terminów płatności dalszych składek;
- d. Inżynier będzie wykonywał swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami oraz regulacjami stosowanymi dla projektów POiŚ współfinansowanych przez Unię Europejską; z Funduszu Spójności;
- e. Staranne przestrzeganie wymagań Zamawiającego przy realizacji przedsięwzięcia;
- f. Utrzymywanie na bieżąco kontaktu ze wszystkimi uczestnikami Projektu;
- g. Bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o występujących oraz przewidywanych problemach oraz natychmiastowe podejmowanie działań zapobiegawczych i naprawczych, a także o wszelkich zagrożeniach co do terminowej realizacji Robót i prawidłowego wykonania Umów na Roboty oraz propozycji przeciwdziałania tym zagrożeniom;
- h. Zachowanie poufności informacji objętych tajemnicą handlową.

## **5. Okres realizacji**

5.1 Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.03.2022 r.

5.2 Termin rzeczywistego zakończenia najpóźniej kończącej się Umowy na Roboty – 31.12.2021;

5.3 Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w corocznych przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji dla poszczególnych zadań, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Najdłuższy Okres Gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty zakończenia zadania.

## **6. Wymagania**

### **6.1 Personel Inżyniera**

Inżynier dla wykonania swoich obowiązków ustanowi zespół ekspertów obejmujący inżynierów branżowych zdolnych do prowadzenia powierzonych zadań i uprawnionych do prowadzenia nadzoru inwestorskiego zgodnie z polskimi przepisami Prawa Budowlanego oraz w zgodzie z postanowieniami decyzji pozwoleń na budowę.

Biorąc pod uwagę powyższe Inżynier powinien ocenić swoje ogólne potrzeby i zatrudnić zespół wystarczający do wykonania wszystkich obowiązków wymienionych w niniejszym Zakresie Wymagań.

Inżynier winien posiadać kluczowy personel, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w SIWZ – IDW pkt 9.2.3. lit. a).

Inżynier powinien dostarczyć swoim ekspertom niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wdrożenia Umowy i wykonania Umów na Roboty np. dodatkowi inspektorzy nadzoru w różnych branżach (projektanci, uprawniony geodeta, hydrogeolog, specjalista ds. telekomunikacji, ekspert p/poż., inżynier materiałowy, specjalista ds. ochrony placu budowy, administratorzy, radcy prawni, informatycy, mediator, sekretarki, kierowcy itp.).

Zatrudnienie personelu dodatkowego oraz wspomagającego powinno być w kalkulowane w cenę oferty.

Podczas nieobecności jakiegokolwiek Eksperta, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Inżynier ma zapewnić zastępstwo krótkoterminowe, na cały czas pracy Eksperta, dla uniknięcia opóźnień w realizacji robót. Ekspert – Zastępca winien spełniać warunki określone w pkt 9.2.3. lit. a) dla danego Eksperta. Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Ekspert – Zastępca musi spełniać warunki odpowiadające przewidzianym dla Eksperta, którego zastępuje.

Wszyscy specjaliści Inżyniera muszą być wolni od potencjalnego konfliktu interesów w zakresie powierzonych im zadań.

Wszystkie osoby wskazane do wykonania niniejszego zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

## **6.2 Zakwaterowanie i wynagrodzenie personelu Inżyniera**

W okresie trwania Umowy Inżynier na własny koszt i ryzyko przeprowadzi rozpoznanie warunków panujących w Gminie Bodzentyn i na placu budowy oraz zagwarantuje dla swojego personelu, w ramach oferowanej ceny ryczałtowej następujące pozycje:

- koszty administracyjne zatrudnienia personelu, koszty związane z dojazdem do pracy tak w Polsce jak i z/do kraju macierzystego, zakwaterowanie, diety, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne wydatki związane z zatrudnieniem personelu Inżyniera,
- transport lokalny na plac budowy,
- inne świadczenia wynikające z przepisów i obowiązków wykonywanych na budowie.

## **6.3 Biuro i sprzęt Inżyniera**

Od momentu rozpoczęcia robót budowlanych Inżynier zapewni biuro zlokalizowane w odległości do 10 km od siedziby Zamawiającego.

Inżynier będzie utrzymywać biuro w całej fazie realizacji umowy (z wyłączeniem Okresu Gwarancji i Rękojmi za wady).

Biuro musi zostać wyposażone w sposób zapewniający prawidłową realizację Umowy. Biuro będzie czynne w każdy dzień roboczy, minimum 6 godzin dziennie.

Od chwili rozpoczęcia etapu realizacji robót budowlanych biuro będzie odpowiednio umeblowane i wyposażone w sprzęt biurowy i telekomunikacyjny zapewniający personelowi Inżyniera dostęp do linii telefonicznych, faksu, internetu. Biuro Inżyniera będzie wyposażone w stosowną do liczby personelu liczbę komputerów, drukarek, kserokopiarek, skanerów, aparatów fotograficznych i innego sprzętu niezbędnego do wykonywania obowiązków opisanych w niniejszym zakresie wymagań.

Pomieszczenie(a) biurowe zapewnią przeprowadzenie narad z udziałem Inżyniera, Ekspertów, Wykonawcy i Zamawiającego.

Koszt wynajęcia, wyposażenia i utrzymania biura (wraz z opłatami za media, czynsz i połączenia telefoniczne) jak również wszelkie koszty związane z zakupem, ubezpieczeniem i eksploatacją niezbędnych środków transportu będą pokryte przez Inżyniera.

Koszt ubezpieczenia biura i jego wyposażenia od ognia i kradzieży poniesie Inżynier.

## **6.4 Czas pracy Inżyniera**

1. Inżynier Rezydent/Kierownik Zespołu – wymagana obecność na terenie realizacji zadań co najmniej cztery razy w tygodniu (min. 4 godziny dziennie w

godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> w dni robocze) –z chwilą rozpoczęcia robót budowlanych, a na etapie projektowania wymagana obecność stosownie do potrzeb dla prawidłowej i terminowej realizacji projektu oraz codzienna dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail) w godzinach pracy Wykonawców Robót.

2. Inspektorzy nadzoru branży sanitarnej – wymagana obecność na terenie realizacji zadań według potrzeb wynikających z postępu robót, a w szczególności robót zanikających, ulegających zakryciu związanych z realizacją zadań. Wymagana jest również codzienna dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail).
3. Inspektor nadzoru branży drogowej - wymagana obecność na terenie realizacji zadań według potrzeb wynikających z postępu robót, a w szczególności robót zanikających, ulegających zakryciu związanych z realizacją zadań. Wymagana jest również codzienna dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail).
4. Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej - wymagana codzienna obecność na terenie budowanej oczyszczalni i SUW od chwili rozpoczęcia robót budowlanych. Wymagana jest również codzienna dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail).
5. Inspektor nadzoru branży elektrycznej – czas pracy według potrzeb wynikających z postępu robót związanych z realizacją zadań. Dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail). W przypadku opóźnień spowodowanych brakiem odbioru zgłoszonych robót Zamawiający obciąży Inżyniera kosztami ewentualnych opóźnień w postępie robót.
6. Specjalista Automatyk – czas pracy według potrzeb dla okresu projektowania, wdrażania, sterowania, regulacji i automatyzacji procesów technologicznych oczyszczalni. Dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail).
7. Technolog Oczyszczalni Ścieków – czas pracy według potrzeb wynikających z procesu projektowania, rozruchu technologicznego i przystąpienia do użytkowania oczyszczalni ścieków Dostępność przez środki zdalnej komunikacji (telefon, fax, e-mail).

W przypadku opóźnień spowodowanych brakiem odbioru zgłoszonych robót Zamawiający obciąży Inżyniera kosztami ewentualnych opóźnień w postępie robót.

**Czas pracy Inżyniera winien być dostosowany do pracy Wykonawcy i wymagań Zamawiającego na etapie projektowania oraz realizacji robót budowlanych.**

## **7. Raportowanie**

### **7.1. Wymagania odnośnie raportów**

Inżynier dostarczy następujące raporty z postępu prac w ramach każdej Umowy na Roboty:

- a/ Raport Wstępny, w ciągu 30 dni od daty podpisania Umowy, uwzględniający:
  - szczegółową metodykę i organizację realizacji usług,

- kompletną listę zespołu Inżyniera,
  - wzory dokumentów, które będą obowiązywały w trakcie realizacji Robót, w tym forma Raportów (Miesięcznych, Kwartalnych oraz Końcowego),
  - procedury i zasady BHP.
- b/ Miesięczne Raporty, w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca, uwzględniające:
- postęp prac Inżyniera,
  - informacje o postępie prac projektowych oraz robót z uwzględnieniem podziału na odcinki/obiekty/miejscowości ,
  - specyfikację robót wykonanych w okresie sprawozdawczym,
  - wykaz kosztów poniesionych przez wykonawcę Robót,
  - analizę procentową wykonania i wydatków podczas okresu sprawozdawczego narastająco do końca okresu sprawozdawczego,
  - analizę zgodności postępu prac projektowych oraz robót z Harmonogramem – Rzeczowo – Terminowo – Finansowym Wykonawcy,
  - informacje o napotkanych problemach i podjętych działaniach i środkach zaradczych mających na celu ich przewycięzenie,
  - informacje o przyczynach opóźnień w stosunku do Harmonogramu – Rzeczowo – Terminowo – Finansowego Wykonawcy (*jeśli wystąpią*),
  - inne informacje i dane,
  - plan pracy Inżyniera na następny okres sprawozdawczy.
- Raport miesięczny może nie być wymagany za ostatni miesiąc kwartału (zbieżność terminowa z raportem kwartalnym).
- c/ Raporty Kwortalne, do 7 dnia każdego pierwszego miesiąca po zakończeniu 3 miesięcznego okresu. Terminy raportów kwartalnych winny być skorelowane z wnioskami o płatność (o ile wnioski o płatność będą składane co trzy miesiące). Raporty te będą podstawą do wypłaty wynagrodzenia Inżyniera za okres, którego dotyczy Raport. Raport winien obejmować szczegółowy opis działań i decyzji Inżyniera w okresie objętym Raportem oraz plan pracy na następne 3 miesiące. Ponadto Raport winien zawierać:
- stan zaawansowania rzeczowego i finansowego Robót od początku ich realizacji oraz w okresie sprawozdawczym,
  - opis zagrożeń w realizacji Robót i propozycje działań zaradczych.
  - Porównanie planowanego i rzeczywistego postępu robót
  - Napotkane problemy oraz zastosowane środki zastępcze
  - Przewidywane problemy i propozycje ich rozwiązania
- d/ Końcowy Raport, sporządzony w ciągu 60 dni po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego robót, winien zawierać:
- zestawienie wyników Raportów,

- analizę finansową wykonania Umowy na Roboty,
- analizę problemów, które wystąpiły w trakcie realizacji Robót.

Dodatkowo Inżynier zobligowany będzie do sporządzania wszelkich innych raportów wymaganych przez Zamawiającego.

## **7.2. Przedkładanie i zatwierdzanie raportów**

Raporty będą przedkładane:

- Zamawiającemu — w dwóch (2) egzemplarzach w języku polskim jak również w wersji elektronicznej;

Zamawiający powiadomi Inżyniera w terminie do 14 dni kalendarzowych od otrzymania raportu o jego przyjęciu lub odrzuceniu z podaniem przyczyn odrzucenia. Inżynier zweryfikuje raport w ciągu 7 dni od otrzymania uwag. Jeżeli Zamawiający nie przekaże Inżynierowi na piśmie żadnych uwag w terminie 30 dni kalendarzowych Od otrzymania raportu, raport ten będzie uważany za przyjęty przez Zamawiającego.

Zatwierdzenie Raportu Kwartalnego jest podstawą do wystawienia faktury VAT.

## **8. Inne wymagania Zamawiającego**

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz <http://www.pois.gov.pl/> znajdują się do pobrania dokumenty związane z realizacją Projektu dofinansowanego z Funduszu Spójności Unii Europejskiej w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko, w tym wytyczne, z którymi Wykonawca ma obowiązek się zapoznać i je stosować w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest monitorowanie zmian w Wytycznych i stosowanie aktualnie obowiązujących dokumentów, chyba że z samych Wytycznych wynikają inne zasady.